



ATA N.º 04/2018 DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Ata da 4ª Reunião Ordinária da Comissão Própria de Avaliação, realizada no dia 26 de abril de 2018, às 09:30 horas, no Prédio Multiuso da Unidade III, sala 09 B.

1 Aos vinte e seis dias do mês de abril do ano de dois mil e dezoito, às nove horas e trinta minutos, no Prédio
2 Multiuso da Unidade III, na sala nove B; reuniu-se, ordinariamente, a Comissão Própria de Avaliação, por
3 meio de seu presidente José Amilton de Souza (Docente Titular da PROEX), com os seguintes membros
4 presentes: *Denilson da Silva Costa (Docente Titular da PROEG), Teófilo Augusto da Silva (Docente Titular*
5 *Campus Marabá), Andrey Minin Martin (Docente Titular Campi Fora de Sede), Thaisa Teixeira Ferreira*
6 *Campos (TAE Titular PROEG), Gilvandro Noronha Machado (TAE Titular PROGEP), Eliene Barros de*
7 *Freitas (TAE Suplente PROGEP) Raimundo de Oliveira Filho (Técnico) e Cátia Canedo (Secretária*
8 *Executiva).* O presidente da CPA, professor José Amilton de Souza, cumprimentou a todos e, cumprindo o
9 que determina Resolução Nº 07/2014, de 18 de dezembro de 2014, do Egrégio Conselho Universitário, que
10 aprova o Regimento da CPA/Unifesspa, fez abertura da reunião, colheu as assinaturas dos presentes, apurou
11 se havia quórum e na sequência submeteu à apreciação a ordem do dia: **1. Informes; 2. Leitura e**
12 **aprovação da Ata da última reunião; 3. Avaliação da construção do relatório de**
13 **autoavaliação/2017; 4. Calendário de divulgação o Relatório de 2017; 5. Estratégias de divulgação e**
14 **aplicação da autoavaliação 2018; 6. Calendário de divulgação da autoavaliação 2018;**
15 **7. Reelaboração dos questionários para a autoavaliação 2018 e outros.** Dando continuidade à sessão,
16 o Sr. Amilton passou para os **informes**: relatando que está participando de várias reuniões de trabalho
17 quanto avaliação externa de cursos; e em seguida passou para a **Leitura e aprovação da Ata da última**
18 **reunião**, do dia 21 de fevereiro de 2018, O Sr. Raimundo apresentou um destaque na linha 29, para inclusão
19 do nome do Sr. Franco Jefferds dos Santos Silva (docente PROPIT – Suplente), que depois de modificado
20 a ata foi então aprovada. **3. Avaliação da construção do relatório de autoavaliação/2017;** O Sr. José
21 Amilton lembrou que a elaboração do Relatório final da CPA, foi resultado da aplicação do questionário
22 de autoavaliação do ano base 2017, que devemos tomar precauções este ano, para que o processo
23 autoavaliativo não se alongue até o final do ano, comprometendo assim a análise dos dados, pois, quanto
24 mais rápido concluirmos a coleta de dados, mais dinâmico e eficiente será assim o resultado final. O Sr.
25 Raimundo então comentou a dinâmica do processo de coleta de dados 2017 e fez a apresentação do relatório
26 final aos membros, enfatizando a importância de cada um na construção do relatório. **4. Calendário de**
27 **divulgação o Relatório de 2017;** O presidente Sr. José Amilton falou da importância da divulgação do
28 Relatório final, e que durante as oficinas com os discentes já está falando sobre o relatório bem como
29 informando do questionário deste ano. Após debates ficou definido que na próxima reunião cada membro
30 traga propostas de divulgação do Relatório 2017. **5. Estratégias de divulgação e aplicação da**
31 **autoavaliação 2018;** sobre este ponto o Sr. Raimundo propôs que devêssemos pensar em trabalhar com
32 coleta de dados por amostragem, que poderíamos consultar um profissional em estatística para nos orientar
33 tanto na elaboração do projeto de autoavaliação 2018 como na análise dos dados que serão coletados. Que
34 deverão pensar em um processo autoavaliativo talvez um pouco mais enxuto, porém com uma
35 representatividade ampla, inclusive nos *campis* fora de sede. O Sr. Teófilo parabenizou a CPA pelo
36 empenho na elaboração do Relatório final, enfatizando que mesmo com todas dificuldades, em vários eixos
37 a análise traz dados importantes para um melhor planejamento institucional e que por motivos maiores não
38 teve como contribuir como gostaria. Informou ainda que está saindo de licença para doutorado, e por este
39 motivo está se desligando da CPA. O Sr. Andrey falou da sua preocupação em trabalharmos uma política
40 de conscientização, para que os discentes, em sua maioria, entendam a importância e o objetivo desta coleta
41 de dados através do questionário. Também levantou um questionamento sobre o processo avaliativo nos
42 institutos fora de sede; como seria a estratégia e a divulgação? Se seria de sua responsabilidade ou não,
43 enquanto representante na comissão dos institutos fora de sede? A Sr.ª Thaisa falou que em outro momento
44 havia dado início a um trabalho com implantação de comissões em cada instituto fora de sede, porém, com
45 tanto trabalho de avaliação de curso e de elaboração do Relatório Final, esse assunto deve ser retomado. O

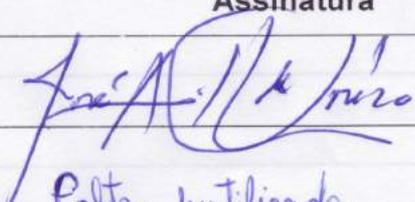
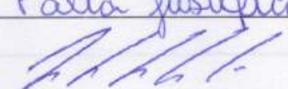
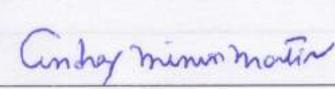
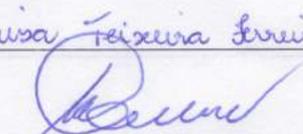
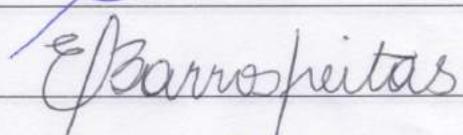
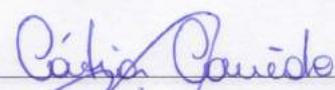
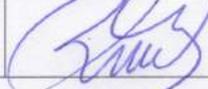


46 Sr. José Amilton informou que já se está trabalhando uma agenda em que a CPA fará visitas de trabalhos
47 nestes institutos. O Sr. Gilvandro disse que a seu ver, devemos trabalhar para trazer mais representantes
48 para dentro da CPA, e para isso devemos começar a pensar antes de outros trabalhos na recomposição da
49 CPA, pois, até o momento esta comissão não está devidamente composta como pede a resolução 007/2014-
50 Consun, mesma posição defendida pela conselheira Thaísa que manifestou a preocupação da urgência nesta
51 recomposição, bem como analisar os membros faltosos, principalmente quanto ao representante da
52 sociedade civil e dos discentes que não se fazem presentes nas deliberações, e isso a seu ver, reflete na
53 dificuldade nas atividades diárias da CPA. Disse ainda do grande avanço nos trabalhos da CPA, porém seria
54 mais fácil com a composição total e que cada membro deve assumir compromissos com esta comissão. O
55 Sr. Presidente José Amilton informou que esta recomposição é de sua responsabilidade e que este assunto
56 será resolvido por ele. **6. Calendário de divulgação da autoavaliação 2018**, assim como o ponto 4, ficou
57 definido que na reunião de maio os membros apresentarão sugestões de calendário de divulgação da
58 autoavaliação 2018. **7. Reelaboração dos questionários para a autoavaliação 2018**, o Sr. Presidente José
59 Amilton falou da importância de se pensar em um estatístico para nos orientar melhor no processo de
60 autoavaliação 2018, como já foi colocado anteriormente, e que cada membro poderia entrar em contato com
61 professores da área para sondar o interesse em colaborar com a CPA neste trabalho. A conselheira Eliene
62 disse que de fato esta análise dos dados por um estatístico será de grande valia no processo autoavaliativo
63 como um todo. O Sr. Gilvandro concordou e disse que de fato um estatístico analisará melhor os dados,
64 tanto na condensação do Relatório Final 2017, assim como nos ajudará no planejamento autoavaliativo
65 2018; que devemos também, nos atentar para a avaliação externa institucional que será em 2019, para que
66 não sejamos atropelados pelo processo. O Sr. Presidente José Amilton falou que a base da avaliação externa
67 institucional é o PDI, informou que um novo PDI está em fase de encerramento na SEPLAN, que
68 deveremos nos organizar para estudá-lo. O Sr. Denilson informou que a PROEG estará indicando a
69 professora Silvana de Souza Lourinho para titular e que ele então passará a suplente da mesma, e que
70 pretende continuar a contribuir com a CPA. Informou ainda que a Sr.^a Thaísa técnica titular da PROEG
71 terá como suplente o Sr. Edson Rodrigues dos Anjos e que um memorando de indicação destes nomes já
72 foi enviado à Reitoria. O Sr. Presidente José Amilton falou que aguarda para a próxima reunião ordinária
73 de maio, as propostas de calendário e do processo autoavaliativo. Nada mais havendo a tratar, às onze horas
74 e trinta minutos, foi encerrado os trabalhos pelo presidente da CPA, professor José Amilton de Souza, que
75 agradeceu a presença de todos e eu, Cátia Canêdo, secretariei essa reunião, lavrei a presente Ata, que após
76 lida e aprovada, será assinada por mim e o presidente e pelos presentes em lista de frequência anexa.

Cátia Canêdo



Lista de Frequência da ata nº 04 da 4ª Reunião Ordinária do dia 26 de abril de 2018.

| Nome | Assinatura |
|--|--|
| 1. JOSÉ AMILTON DE SOUZA Docente PROEX - Titular |  |
| 2. AMINTAS LOPES DA SILVA JUNIOR Docente PROEX - Suplente | Falta justificada |
| 3. DENILSON DA SILVA COSTA Docente PROEG - Titular |  |
| 4. MARIA LIDUINA DAS CHAGAS Docente PROPIT - Titular | Falta justificada |
| 5. FRANCO JEFFERDS DOS SANTOS SILVA Docente PROPIT - Suplente | Falta justificada |
| 6. TEÓFILO AUGUSTO DA SILVA Docente Instituto Campus Marabá - Titular |  |
| 7. ANDREY MININ MARTIN Docente Instituto Campi Fora de Sede - Titular |  |
| 8. FRANCIANE DA SILVA E SILVA TAE SEPLAN - Titular | Falta justificada |
| 9. CLEYDENVER GUILHERMINO DOS SANTOS ROCHA TAE SEPLAN - Suplente | Falta justificada |
| 10. THAISA TEIXEIRA FERREIRA CAMPOS TAE PROEG - Titular | Thaiza Teixeira Ferreira Campos |
| 11. GILVANDRO NORONHA MACHADO TAE PROGEP - Titular |  |
| 12. ELIENE BARROS DE FREITAS TAE PROGEP - Suplente |  |
| 13. IGO PEREIRA DA SILVA Discente Graduação - Titular | Falta justificada |
| 14. RUTH DE SOUZA SANTANA Discente Graduação - Suplente | Falta justificada |
| 15. HERALDO CANIZO PEREIRA Sociedade Civil - Titular | Falta |
| 16. CATIA CANEDO Secretária Executiva |  |
| 17. RAIMUNDO DE OLIVEIRA FILHO Técnico |  |

[1]